

ATA DA OCTAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO. Aos quatorze dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às treze horas e trinta e sete minutos, reuniram-se remotamente os membros da Assembleia Departamental DCOMP, via ferramenta Google Meet, sob a presidência do Prof. Matheus Carvalho Viana. Estavam presentes ainda os seguintes professores: Alexandre Bittencourt Pigozzo, Carolina Ribeiro Xavier, Charles Figueredo de Barros, Daniel Ludovico Guidoni, Daniel Luiz Alves Madeira, Dárlinton Barbosa Feres Carvalho, Diego Roberto Colombo Dias, Edimilson Batista dos Santos, Elder José Reioli Cirilo, Elverton Carvalho Fazzion, Fernanda Sumika Hojo de Souza, Leonardo Chaves Dutra da Rocha, Marcos Antônio de Matos Laia, Michelli Marlane Silva Loureiro, Milene Barbosa Carvalho, Rafael Sachetto Oliveira, Vinícius da Fonseca Vieira e Vinícius Humberto Serapilha Durelli. Iniciando a reunião, o presidente informou que a Profa. Elisa T. de Albergaria não poderá participar, em razão de compromissos médicos pessoais. Em seguida, informou sobre o processo de licitação, em curso na PROAD, para recuperação do talude do entorno do prédio do Departamento de Ciência da Computação e que, assim que a empresa for contratada, a Reitoria contatará o DCOMP para informar quando a obra será efetivamente iniciada. O Prof. Edimilson B. dos Santos solicitou inserção de item de pauta, relativo à apreciação de relatório final de aprovação de projeto de IC sob sua coordenação. Além disso, em razão de compromisso de atuação em banca examinadora às 15h de hoje, a Profa. Fernanda S. H. de Souza pediu antecipação dos itens de pauta que foram por ela propostos na pauta constante da convocatória, os quais tem como objeto informes sobre a última reunião do CONSU e sobre a eleição de servidores da UFSJ para comporem o Conselho Administrativo do “Hospital Nossa Senhora das Mercês” (HSNM), ambos estes assuntos tendo sido deliberados na última reunião do Conselho Universitário da Universidade Federal de São João del-Rei. Na sequência, o presidente iniciou o tratamento da pauta. **ITEM 01- - Informes do CONSU.** Na condição de conselheira do CONSU, a Profa. Fernanda S. H. de Souza apresentou um resumo dos principais assuntos deliberados e das principais decisões que foram tomadas pelo Conselho Universitário em sua última reunião ordinária, com destaque para esclarecimentos sobre o memorando nº 169/2020/PROGP, relativo ao registro de ponto e frequência de docentes, no sentido de clarificar que não se trata de policiamento da atuação docente durante a pandemia. Outro ponto discutido na referida reunião foi a questão da renovação do Conselho Administrativo do HSNM, cuja eleição ocorrerá no próximo dia 17 de agosto e terá como candidatos elegíveis exclusivamente aqueles cidadãos que são docentes da área de Ciências da Saúde do quadro efetivo de servidores da UFSJ, exceção feita ao presidente do referido conselho. Outro ponto se referiu à mensagem do Reitor relativa à reprovação de uma docente da UFSJ (DPSIC) em processo de estágio probatório. Foi definido que o CONSU avaliará em instância final o recurso impetrado pela servidora, em vez de o DPSIC ou a PROGP. Em seguida, o presidente comentou sobre a questão do registro eletrônico de ponto e frequência, pontuando que a PROGP buscou, com essa ação administrativa, equalizar o controle funcional de todos os servidores do quadro efetivo da instituição, independentemente de sua categoria funcional. **ITEM 02 - Escolha do DCOMP para eleição do Conselho Administrativo HSNM.** O presidente passou a palavra à Profa. Fernanda S. H. de Souza, que enfatizou a atuação voluntária de docentes da área de Ciências da Saúde da UFSJ no Conselho Administrativo do instituição hospitalar são-joanense “HSNM” e a importância da participação de todas unidades acadêmicas representadas no CONSU na eleição. A sugestão da Profa. Fernanda S. H. de Souza de que os membros da Assembleia DCOMP encaminhem ao dcomp@ufsj.edu.br seus votos em relação às candidaturas apresentadas para composição do Conselho Administrativo HSNM, assim como para todas as situações similares futuras nas quais o DCOMP seja chamado pelo CONSU a apresentar seu posicionamento colegiado na instância deliberativa máxima da UFSJ, foi aprovada por unanimidade. Ficou acordado que a Profa. Fernanda S. H. de Souza encaminhará a todos os membros desta Assembleia ainda no dia de hoje a relação das candidaturas homologadas. **ITEM 03-Aprovação da 18ª reunião extraordinária, da 19ª reunião extraordinária e da 86ª reunião ordinária da Assembleia Departamental.** A Profa. Milene B. Carvalho sugeriu correção no item

da ata da 18ª reunião extraordinária que trata do registro do mês definido pela Assembleia como momento ideal para o início do primeiro período de atividades letivas emergenciais e, também, no que se refere à 86ª reunião ordinária, quanto ao encaminhamento a ser dado à questão da solicitação de acesso ao DCOMP dos servidores do Depto. durante a pandemia, pedindo que fosse feita a correção quanto ao destinatário da solicitação e que se registrasse o endereço seguranca@ufsj.edu.br em vez de dcomp@ufsj.edu.br como canal de comunicação. As atas foram aprovadas, desde que realizadas as correções sugeridas pela Profa. Milene B. Carvalho. **ITEM 04 - Aprovação da conclusão do projeto voluntário de IC intitulado "Estudo de técnicas de Teste Baseado em Modelos", coordenado pela Profa. Sofia L. da Costa Paiva (relator: Prof. Matheus Viana).** Após considerações do relator, o relatório de conclusão do projeto foi aprovado por unanimidade. **ITEM 05 – Aprovação da conclusão do projeto voluntário de IC intitulado “Redes Bayesianas como ferramenta de auxílio para o desenvolvimento de um sistema de aprendizado sem fim”, coordenado pelo Prof. Edimilson B. dos Santos (relator: Prof. Diego R. C. Dias).** Após considerações do relator, o relatório de conclusão do projeto foi aprovado por unanimidade. O Prof. Edimilson B. dos Santos justificou o atraso na conclusão devido a problemas de acesso à internet do aluno participante do projeto. **ITEM 06 - Proposta de formalização de inserção de itens de pauta em reuniões da Assembleia Departamental.** O presidente iniciou a deliberação fazendo menção à sugestão do Prof. Daniel L. Guidoni, encaminhada à Secretaria do DCOMP, no sentido de formalizar os processos de inserção de itens de pauta em reuniões da Assembleia Departamental. A formalização pretendida diz respeito à designação obrigatória de relatoria para todo item pauta cuja deliberação exija apreciação análise técnica. A proposta possui cinco dimensões, todas elas em conformidade ao que dispõe a letra e o espírito do regimento interno do DCOMP (normatizado pela Resolução nº 10/2020/CONSU/UFSJ). A primeira delas se refere ao prazo para envio de solicitações de inserção de itens de pauta com atuação de relator à Secretaria do DCOMP. O prazo proposto foi de sete dias. O Prof. Dárlinton B. F. Carvalho pediu esclarecimentos sobre o prazo para solicitar inserções de item de pauta. O presidente informou que o prazo são de sete dias úteis, deixando claro, portanto, que não são sete dias corridos, havendo cinco dias de prazo para a produção de relatório pelo relator designado. Quanto à segunda dimensão, que se refere ao canal ou veículo das solicitações, ficou definido que as solicitações deverão ser encaminhadas por meio de e-mail institucional UFSJ pelos interessados solicitantes, em vez de através de memorandos criados no SIPAC. Quanto à terceira dimensão, relativa ao mecanismo de designação de relatores, ficou definido, por maioria (com dois votos contrários e duas abstenções), que a designação de relatores será feita por meio de sorteio. O Prof. Leonardo C. D. da Rocha se manifestou para solicitar a possibilidade de os relatores que vierem a ser sorteados recusarem designações de relatoria por motivos pessoais, proposta que foi aprovada pela Assembleia. Quanto à quarta dimensão, relativa ao conteúdo que deve constar na ata no que diz respeito a itens deliberativos com presença de relatoria, o Prof. Daniel L. Guidoni se manifestou no sentido da sugestão de as atas conterem tanto o voto quanto o mérito das decisões relatadas. Após ampla deliberação, a partir de sugestão encaminhada pelo Prof. Dárlinton B. F. Carvalho, foi aprovada a obrigatoriedade de constar apenas o voto, com o registro do mérito dos relatos nas atas de reunião sendo facultativo e decidido caso a caso pela Assembleia, em conformidade à pertinência ou não desse registro. Por sugestão da Profa. Milene B. Carvalho, foi aprovado que os relatos serão numerados, a fim de garantir condições de referência deles nas atas e nas pastas que serão arquivadas drive institucional. Quanto à quinta dimensão, relativa à criação de um drive institucional DCOMP contendo atas e documentos gerados a cada reunião, fins de arquivamento digital específico para a documentação das reuniões da Assembleia Departamental, a proposta foi aprovada por unanimidade. O Prof. Leonardo Rocha sugeriu que seja feita uma avaliação a respeito deste novo mecanismo de gestão de deliberações em reunião futura, possivelmente daqui há aproximadamente dois meses, de modo a que a Assembleia possa aferir se houve ganhos administrativos relevantes com a adoção do novo mecanismo. O Prof. Daniel L. A. Madeira sugeriu o encaminhamento de e-mail a todos os docentes do DCOMP, com informe sobre os novos prazos

relativos ao encaminhamento de itens de pauta, de modo a garantir que essa informação chegue a todos os membros da Assembleia que não puderam estar presentes na reunião de hoje. A Profa. Carolina R. Xavier se ausentou da reunião por aproximadamente vinte minutos, retornando neste momento da reunião. **ITEM 07 - Solicitação de anuência do DCOMP para atuação do Prof. Dárlinton B. F. Carvalho em PPG ofertado na modalidade EaD pela FIOCRUZ.** O presidente passou a palavra ao Prof. Dárlinton B. F. Carvalho para considerações sobre como será realizada a sua colaboração em curso de pós-graduação ofertado na modalidade EaD pela FIOCRUZ. O Prof. Dárlinton B. F. Carvalho frisou que não se trata de um vínculo permanente, nem de longa ou média duração, mas sim de uma colaboração pontual, em que ele ministrará aulas em disciplina para a qual foi convidado a lecionar. O Prof. Dárlinton registrou ainda que trata-se do início de uma colaboração com um importante instituto de pesquisa brasileiro, a qual poderá render frutos no que se refere a parcerias futuras para o desenvolvimento de pesquisas. A anuência foi aprovada por unanimidade. Neste ponto, o presidente propôs uma nova mudança na ordem de apreciação dos itens de pauta, a qual foi aprovada. Aproximadamente neste momento da reunião, a Profa. Fernanda S. H. de Souza se retirou, conforme anunciado de antemão por ela no início desta reunião. **ITEM 08 - Definição do calendário de reuniões ordinárias do 2º semestre de 2020.** Após deliberação, foram fixadas e aprovadas por unanimidade as seguintes datas de reunião ordinária relativas ao 2º semestre de 2020: 04 de setembro; 02 de outubro; 06 de novembro; 11 de dezembro. **ITEM 09 - Solicitação de assunção de encargo didático (UC: "A Computação como ferramenta para a Arquitetura e Urbanismo") pelo DCOMP no 1º período de Atividades Letivas Emergenciais UFSJ/COVID-19.** Após considerações do presidente sobre o pedido feito pela COARQ e sobre o fato de que a Profa. Sofia L. da C. Paiva se disponibilizou a assumir o encargo didático da UC "A Computação como ferramenta para a Arquitetura e Urbanismo", a Assembleia aprovou por unanimidade a atuação da Profa. Sofia na referida disciplina durante o 1º período emergencial de atividades letivas. **ITEM 10 - Deliberação sobre o quadro de disciplinas/vagas para o 1º Período Emergencial enviado pelo Colegiado do Curso.** O presidente passou a palavra ao Prof. Daniel L. A. Madeira, que apresentou o cenário atual da relação disciplina/vagas para o primeiro período de atividades letivas emergenciais. Quanto ao limite de alunos por disciplina, a Profa. Michelli M. S. Loureiro registrou que foi estabelecido pelo CONEP que o docente designado para encargo didático de cada disciplina estabelecerá o limite de alunos por disciplina durante os períodos letivos emergenciais. Ambos, os Profs. Michelli M. S. Loureiro e Leonardo C. D. da Rocha, buscaram chamar a atenção para as consequências dos compromissos feitos agora em relação à disponibilidade de vagas por disciplina, pois quanto menor a oferta durante os períodos emergenciais, maior será a necessidade de oferta de vagas futuras para as mesmas disciplinas nos períodos subsequentes aos períodos emergenciais. O Prof. Marcos A. de M. Laia se manifestou no sentido da importância de haver equilíbrio na oferta de vagas entre as diferentes disciplinas. O Prof. Rafael S. Oliveira se manifestou para enfatizar que a normativa do CONEP é taxativa no sentido de que há autonomia garantida a cada docente quanto ao número de vagas que será ofertada para cada disciplina por ele ministrada. Foi dado o encaminhamento final de que, caso algum membro da Assembleia tenha entendimento diferente daquele que foi proposto pela CCOMP no que se refere ao plano de ensino e à relação disciplina/vagas, que encaminhe um e-mail até o final da manhã da próxima segunda-feira, dia 17 de agosto, conforme sugestão do Prof. Elder J. R. Cirilo, ao endereço ccomp@ufs.edu.br, informando qual o posicionamento individual de cada um quanto ao número de vagas. Além disso, ficou ajustado também o prazo de que até quarta-feira de manhã (dia 19 de agosto), o plano de ensino de cada docente do DCOMP deverá ser encaminhado à CCOMP. O presidente, tendo em vista o avançado do horário da reunião, solicitou permissão aos membros da Assembleia para estender por mais meia hora a duração da reunião, em conformidade ao parágrafo primeiro do art. 9º do regimento interno do DCOMP. A extensão da reunião foi aprovada por unanimidade. **ITEM 11 - Utilização do orçamento da CCOMP na compra de equipamentos para o Laboratório de Hardware.** O presidente passou a palavra novamente ao Prof. Daniel L. A. Madeira, o qual, na condição de Coordenador do curso de graduação em Ciência

da Computação, afirmou que a CCOMP disponibilizará parcela de seu orçamento do ano de 2020 para apoiar a aquisição de materiais para o Lab. de Hardware, após garantia de aquisição de uma câmera para apoio ao atendimento remoto a alunos da graduação pelo Secretário da CCOMP, Douglas Dinalli, de maneira a garantir condições necessárias ao bom atendimento aos discentes pela Coordenação. **ITEM 12 - Definição da execução do orçamento DCOMP 2020.** Após apresentação do saldo orçamentário atual do DCOMP, o presidente solicitou que os interessados em adquirir materiais para apoio a atividades de ensino, pesquisa e extensão se manifestassem, a fim de que o Departamento de Ciência da Computação possa iniciar os procedimentos de compra desses materiais com os recursos destinados ao Depto. no ano de 2020 em tempo hábil, antes que ocorra o encerramento do exercício financeiro. Ficou acordado que o presidente se reunirá na próxima semana com coordenadores do Laboratório de Hardware e com os demais docentes que manifestarem interesse em adquirir equipamentos para o laboratório, bem como para definir as necessidades de materiais do CRC para o próximo ano, de maneira a concluir a definição da execução do orçamento 2020 do DCOMP. O presidente deu por encerrada a reunião às 14h57min e eu, Daniel Castro Giraldi, lavrei esta ata, a qual após lida e aprovada será assinada eletronicamente por todos. São João del-Rei, 14 de agosto de 2020.



Emitido em 14/08/2020

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 87 REUNIAO ORDINARIA/2020 - DCOMP
(12.06)

(Nº do Documento: 29)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 09/09/2020 08:37)

CAROLINA RIBEIRO XAVIER
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1777390

(Assinado digitalmente em 15/09/2020 09:46)

DANIEL LUDOVICO GUIDONI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCC (13.44)
Matrícula: 1919969

(Assinado digitalmente em 07/09/2020 08:43)

DANIEL LUIZ ALVES MADEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCOMP (12.39)
Matrícula: 1849229

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 13:59)

EDIMILSON BATISTA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1985872

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 09:16)

FERNANDA SUMIKA HOJO DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1857559

(Assinado digitalmente em 23/09/2020 11:08)

LEONARDO CHAVES DUTRA DA ROCHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1674068

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 13:28)

MILENE BARBOSA CARVALHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 2030415

(Assinado digitalmente em 07/09/2020 08:08)

RAFAEL SACHETTO OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1742853

(Assinado digitalmente em 11/09/2020 16:21)

VINICIUS DA FONSECA VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1803365

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 14:10)

DARLINTON BARBOSA FERES CARVALHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NETEC (13.00.02)
Matrícula: 2059807

(Assinado digitalmente em 24/09/2020 16:41)

ELDER JOSE REIOLI CIRILO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCC (13.44)
Matrícula: 2058929

(Assinado digitalmente em 07/09/2020 18:17)

MICHELLI MARLANE SILVA LOUREIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCOMP (12.39)
Matrícula: 2141453

(Assinado digitalmente em 07/09/2020 19:27)

MARCOS ANTONIO DE MATOS LAIA

(Assinado digitalmente em 05/09/2020 17:00)

ALEXANDRE BITTENCOURT PIGOZZO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1652537

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 2325537

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 10:55)
DIEGO ROBERTO COLOMBO DIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COTEC (10.00.09.02)
Matrícula: 2325597

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 15:13)
MATHEUS CARVALHO VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 1691035

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 13:20)
ELVERTON CARVALHO FAZZION
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 2351407

(Assinado digitalmente em 07/09/2020 06:58)
CHARLES FIGUEREDO DE BARROS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PCOMPE (10.00.09.23)
Matrícula: 1089227

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 08:15)
VINICIUS HUMBERTO SERAPILHA DURELLI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCOMP (12.06)
Matrícula: 2400331

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/documentos/> informando seu número: **29**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **05/09/2020** e o código de verificação: **ccae868bd5**